

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 65
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
по художественно-эстетическому развитию детей
Красногвардейского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

от 27.08.2026

№ 128/8 - О

**Об организации
платных образовательных услуг
в 2026-2027 учебном году**

На основании анализа запросов родителей воспитанников (их законных представителей) в области дополнительного образования, в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Правилами оказания платных образовательных услуг (утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.09. 2020 года № 1441), Распоряжением Комитета по Образованию Санкт-Петербурга «Об утверждении методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по Образованию» № 617-р от 01.03.2017, Положением «О платных образовательных услугах» ГБДОУ детский сад № 65 Красногвардейского района СПб, решением педагогического совета ГБДОУ (протокол от 27.08.2026 № 1)

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать в 2026 - 2027 учебном году платные образовательные услуги на основании индивидуальных Договоров с родителями воспитанников (их законными представителями);

2. Назначить Евсееву К.С. заместителя заведующего ответственной за организацию платных образовательных услуг и обеспечение получения родителями (законными представителями) воспитанников полной и достоверной информации об исполнителях и оказываемых образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах дошкольного образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных услуг;
- перечень платных услуг с указанием их стоимости по договору;
- график проведения занятий в порядке оказания платных услуг;
- устав дошкольного образовательного учреждения;
- адреса и телефоны Учредителя;

- образцы договора с родителями (законными представителями) и заявления;
- общеобразовательные общеразвивающие программы по платным образовательным услугам;

3. Утвердить, согласованный с педагогическим Советом, перечень платных образовательных услуг по состоянию на 01.09.2026:

- «Маленький художник» (младшая группа, средняя группа, старшая группа, подготовительная группа);
- «Детский Фитнес» (средняя группа, старшая группа, подготовительная группа);
- «Умные ладошки» (младшая группа).

4. Утвердить дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, принятые к реализации педагогическим советом (протокол от 27.08.2026 № 1);

5. Утвердить учебные планы и календарные учебные графики по оказанию платных образовательных услуг на 2026-2027 учебный год;

6. Утвердить график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг в 2026-2027 учебном году по состоянию на 01.10.2026;

7. Разрешить начало работы по оказанию платных образовательных услуг с 01.10.2026 по мере комплектования групп;

8. Должностным лицам, ответственным за организацию платных образовательных услуг:

8.1. Заместителю заведующего Евсеевой К.С.:

- оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке общеобразовательных общеразвивающих программ по направлениям их профессиональной деятельности;
- контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг;
- вести табели учета фактически отработанного времени педагогами дополнительного образования;

8.2. Главному бухгалтеру Давыдович Е.В.:

- вести бухгалтерский учет, связанный с предоставлением платных образовательных услуг;
- своевременно предоставлять финансовую отчетность в финансовые, налоговые и иные государственные органы;
- производить расчет оплаты за предоставляемые услуги с учетом налогов в федеральный и местный бюджеты, отчислений в пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования, восстановление коммунальных платежей, а также отчислений на нужды дошкольного образовательного учреждения, заработную плату педагогических работников и административно–управленческого персонала;
- производить оплату педагогическим работникам, участвующим в оказании платных образовательных услуг, за фактически отработанное время на основании табеля учета рабочего времени;
- все финансовые операции проводить в соответствии с федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
- до 10 числа каждого месяца представлять руководителю отчеты о доходах и расходах предыдущего месяца по всем видам услуг;

8.3. Бухгалтеру Богдановой Ю.В.:

- организовать учет и контроль над поступлением оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги от родителей воспитанников;
- выписывать квитанции по оплате за предоставляемые платные образовательные услуги для родителей воспитанников;

8.4. Документоведу Смирновой Н.В. поручить работу с документацией, необходимой для оказания платных образовательных услуг;

9. Оформить правовые отношения с педагогами, участвующими в организации и предоставлении платных образовательных услуг;

10. Оплату за предоставленные платные образовательные услуги принимать только по безналичному расчету через отделения банков;

11. Расходование средств, полученных в результате оказания платных образовательных услуг осуществлять строго в соответствии с «Положением о расходовании и привлечении внебюджетных средств в ГБДОУ д/с № 65 Красногвардейского района»;

12. Определить местонахождением «Книги отзывов и предложений по предоставлению платных образовательных услуг» кабинет заместителя заведующего Евсеевой К.С..

13. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ	Агафонова	Подписано цифровой	Л.А. Агафонова
	Лидия	подписью: Агафонова	
	Александровна	Лидия Александровна	
		Дата: 2026.08.27 17:22:03	
		+03'00'	

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	дата	подпись
Евсеева К.С.	_____	_____
Давыдович Е.В.	_____	_____
Богданова Ю.В.	_____	_____
Смирнова Н.В.	_____	_____